

Monique van Eyck



Algemene gegevens

Naam : Monique van Eyck-Timmer
E-mail: Monique@vaneyckadvies.nl
Website: <http://vaneyckadvies.nl>

Ik heb ruim 23 jaar ervaring binnen verschillende facetten van supply chain management, waarvan ruim 20 jaar actief binnen internationale logistiek en internationaal zakendoen. Daarnaast heb ik 2 jaar ervaring als kwaliteits- en proces manager binnen een productie omgeving.

Ik ben goed in het uitvoeren van projecten waar de kaders nog niet bepaald zijn en waarin verschillende disciplines samenkomen. Bezit cultureel sensitieve onderhandelingsvaardigheden en ben stressbestendig.

Ik sta bekend om mijn accuratesse, creatief probleemoplossend en analytisch denkvermogen, daarnaast heb ik een grote affiniteit met computerprogramma's (Expert in Excel). En heb uitstekende plannings- en organisatievaardigheden.

Opleidingen

- Kaderopleiding Bouw & uitvoering
- HBO Kwaliteits- en Proces Management
- Nevi 1 Opleiding inkoopmanagement
- Hoger Laboratorium Onderwijs te Utrecht, propedeuse niet afgerond.
- Havo; Nederlands, Engels, Biologie, scheikunde, Natuurkunde, Wiskunde B

Professionele vaardigheden

- Analyse en verbetering werkprocessen
- Internationale logistiek
- Import- Export documentatie
- 3rd party logistics
- Project Management, planning, administratie en budgetcontrole
- Nederlands , Engels
- MS office, Excel expert
- MS Sharepoint
- ERP Systemen (o.a. SAP, Navision, AGP)

Persoonlijke vaardigheden

- Creatief denkvermogen
- Uitstekende plannings- en organisatievaardigheden
- Stressbestendig
- Proactief
- Bruggenbouwer

Werkervaring

Feb'16 – Heden

VAN EYCK ADVIES

Zelfstandig ondernemer

- Interim-Management
- Projectmanagement
- Bedrijfsscan import/export
- Opstellen exportbeleid en – procedures
- Standaardisatie en procesmanagement
- Advies & begeleiding Internationaal ondernemen en transport



2022

- **Fulfilment Center Arcen: Data en proces Manager a.i.** , optimalisatie en standaardisatie processen, werkbeschrijvingen en documentatie. Verbeteren van data en communicatiestromen.
- **Advies en training bij:** verschillende bedrijven gerelateerd aan de producteisen, import en export van kleding, consumentenproducten en speelgoed.

2021

- **Fulfilment Center Arcen: Data en proces Manager a.i.** , optimalisatie en standaardisatie processen, werkbeschrijvingen en documentatie. Verbeteren van data en communicatiestromen.
- **Bonded Services BV: Data en Traffic Manager a.i.** Implementatie IOSS binnen huidige bedrijfsstructuren, optimalisatie en standaardisatie processen, werkbeschrijvingen en documentatie. Verbeteren van data en communicatiestromen. Leidinggevende van afdeling Customer Service, Planning en Data processing.
- **Advies en training bij:** verschillende bedrijven gerelateerd aan de producteisen, import en export van kleding, consumentenproducten en speelgoed.

2020

- **Van Gogh Museum Enterprises BV: Logistiek adviseur a.i.** Implementatie import/export bedrijfsscan, opstellen procedures en standaardisatie m.b.t. de ketenoptimalisatie import en export.
- **Advies en training bij:** verschillende bedrijven gerelateerd aan de import en export van kleding, voedsel, waterpijptabak, medische apparatuur, speeltoestellen, speelgoed, consumentenproducten en kleding. Brexit, inkoopcontracten, cosmetica en opstellen werkstroomdiagrammen, producteisen.



Project referenties

Uitgevoerde Verbeterprojecten

- Verbeteren werkproces door standaardisatie opmaak van documenten, gekoppeld aan verschepings- en facturatieoverzichten.
- Selecteren en opleiden nieuwe 3rd Party Logistic partners.
- Opzetten van documentatie en procedures bouwcomponenten.
- Leveranciersbeoordelingssysteem met KPI in SAP.
- Opzetten en verbeteren van standaarddocumenten en processen gedurende gehele loopbaan.

Tamale Teaching Hospital – Ghana

Periode: 2010 – 2015

Uitdagingen en persoonlijke ontwikkeling:

- Inkoop en verscheping van 70x 20ft SO containers naar Noord-Ghana.
- Project coördinatie bouw en apparatuur opgezet en uitgevoerd.
- Verantwoordelijk voor het ontwerp en de evaluatie van de medische gasfabriek van het ziekenhuis.
- Voor dit project heb ik een Kaderopleiding Bouw en Uitvoering afgerond.

Verschillende projecten in China

Periode: 2008 – 2014

Uitdagingen en persoonlijke ontwikkeling:

- De financiële documentatie, vorderingen en rapportage voor diverse lening overeenkomsten zoals KfW en ORET.
- Documentatie in Engels & Chinese taal
- In Peking gewerkt om de werkprocessen te verbeteren met onze agent.
- Controle op valide en beschikbare SFDA & CCC certificaten voor invoer.

Benghazi Medical Center - Libya

Periode: 2010 – 2015

Uitdagingen en persoonlijke ontwikkeling:

- Ruim 80 containers aan apparatuur en meubels verscheept via zeevracht en lucht, tot in Benghazi tijdens de oorlog.
- De zendingen inclusief koelgoederen, gevaarlijke goederen en tijdige overbrenging van MRI (Helium vulling vereist voor stabiel vervoer).

2019

- **Van Gogh Museum Enterprises BV: interim logistiek advies m.b.t.** HS-codes en importeisen voor merchandising wereldwijd. Bedrijfsscan (nulmeting) Import Export en advies en implementatie van het advies.
- **Sanquin: Interim Turnaround planner & coördinator;** overall planning, begeleiding deelplanningen en onderhoud (SPP) plasmafabriek, bouwkundig en apparatuur d.m.v. volledige projecten. Coördinatie van de Facilitaire onderdelen voor jaarlijks productiestop van 1 maand.
- **Alshajura Healthtech (Malta): interim Logistiek manager** coördinatie, consolidatie en transport vanuit Europa naar Libië. incl. voorbereiding van documenten onder een documentair credit.
- **Advies en training bij:** verschillende bedrijven gerelateerd aan de import en export van meubilair, decoratie, medische apparatuur. Importtarieven, werkstroomdiagrammen, contracten en producteisen.

2018

- **Alshajura Healthtech (Malta): Advies HS codes medical devices & furniture. interim Logistiek manager** voor coördinatie, consolidatie en transport vanuit Nederland, Kroatië en Italië naar Libië. Van medische apparatuur en meubilair incl. voorbereiding van documenten onder een documentair credit.
- **Sanquin: Interim Turnaround planner & coördinator;** Opzetten overall planning, begeleiding deelplanningen en projecten. Coördinatie van de facilitaire onderdelen voor jaarlijks onderhoud (SPP) plasmafabriek, bouwkundig en apparatuur d.m.v. volledige productiestop van 1 maand.
- **Zeemed (Libanon):** Op projectbasis **Logistiek manager** voor coördinatie consolidatie en transport naar Zambia van laboratoriumapparatuur en meubels.
- **Advies en training bij:** verschillende bedrijven gerelateerd aan de import en export van meubilair, decoratie, speelgoed en consumentenproducten. Importtarieven, werkstroomdiagrammen, contracten en producteisen. Inclusief kleine aanbesteding voor warehousing- en distributiepartner.

2017

- **Sanquin: Interim Turnaround planner;** onderdeel van het projectteam voor jaarlijks onderhoud fabriek en apparatuur d.m.v. volledige productiestop van 1 maand.
- **MeduProf-S B.V.: Interim Logistiek Manager;** Advies en transport vanuit Turkije naar Uganda, inclusief douane afwikkeling, verzekering en opmaak transportdocumentatie.
- **2x FashionLinq B.V.: Interim logistiek coördinator Import,** Administratie van zendingen in Navision, Voorbereiden douane import documentatie. Follow-up betreffende het transport en documentatie. Pre-shipment advies aan klanten. Schrijven van werkinstructies, analyseren transportkosten en voorbereiden data tender vervoerders.

2016

- **Standard Fasel B.V.: Project engineer,** controle en voorbereiding productie documentatie.
- **S+B Rotterdam B.V.: Advies en begeleiding** transport naar Rusland, incl. opmaak documentatie, **Rapportage advies** logistieke kosten transport Sri Lanka



Trainingen en cursussen

- VCA basis
- Training Fenedex Certificaten van Oorsprong
- Training Fenedex Douaneformaliteiten
- NCOI Persoonlijke ontwikkeling en -presentatie
- MS Excel 2010 voor gevorderden
- Cursus Medical Device Regulations European Union (Qserve)
- Training interne audit (VPGI)
- Fenedex documenten bij export
- MS Project 2005/2006
- Cursus Documentair Krediet (UPC 500) van Lanschot Bankiers

Aanvullende informatie

Mei 2017 – mei 2018

Lid Commissie van Deskundigen Keur Veilig Magazijn

2017 – 2019

Lid Vereniging Logistieke Adviseurs (VeLA)

2000 – 2001

Secretaris Ondernemingsraad Minolta-QMS Europe B.V.

1995 – 1999

Vrijwilligerswerk voor Jongerencentrum Confetti te Maarssen. Organisatie van projecten/ feesten, opzetten van de jeugdadviesraad voor de Gemeente Maarssen.

- **MeduProf-S B.V.: Project coördinatie als Logistiek Manager;** Inkooponderhandeling, inkoop, consolidatie en transport vanuit Nederland en India naar Zanzibar
- **Alshajura Healthtech (Malta):** Op projectbasis **Logistiek manager** voor coördinatie consolidatie en transport naar Libië, inclusief douane afwikkeling en verzekering. Analyse en advies Transportverzekering bedrijf, opmaak transportdocumentatie.

Nov '15 – Jan'16 Hoofd Logistiek White Dolphin BV

- Opzetten van logistieke afdeling (KvK, Eori, verzekering), opzetten documenten en procedures
- Contracteren van verpakkers en vervoerders
- Begeleiding van de logistieke uitvoering van projecten

Jun '15 – Okt '15 Project engineer Standard Fasel BV

- Opzetten en verbeteren van standaarddocumenten en processen
- Inkoop en opvolgen van productiematerialen voor industriële (stoom)ketels en leidingwerk.
- Opzetten en bijhouden van de Manufacturing Data Records van productie inclusief controle en bewaken van de vereiste ISO- en NEN-normen. (ISO 9001, ISO 3834)
- Begeleiden keuringen en NDO-onderzoek van geproduceerde ketels en leidingen.

Jun '08 – Mei '15 Sr projectcoördinator Simed Int.BV

- Wereldwijde projectcoördinatie van complete (turnkey) ziekenhuisprojecten, hierbij een groot internationaal netwerk opgebouwd.
- Verantwoordelijk voor de volledige supply chain, inclusief inkoop, legaliseren van documenten, consolidatie en transport, douane afwikkeling (import / export) en distributie op locatie (wereldwijd).
- Begeleiden en opleiden van nieuwe medewerkers en partners.
- Zie voorbeelden procesoptimalisatie projecten.
- Financiële projectadministratie, opstellen van facturen en budgetcontrole.
- Opzetten en bewaken van projectplanning inclusief bouw
- Risicoanalyse contracten
- Onderhouden van MS SharePoint Operations afdeling

Jul '06 – Mei '08 Kwaliteits - en procesmanager, Sentega Etiketten BV.

- Verantwoordelijke Kwaliteit Management Systeem (ISO 9001).
- Implementatie van het KMS bij het verkoopkantoor in Duitsland.
- Kalibratie, onderhoud, registratie van de meetmiddelen productie.
- Uitvoeren van kwaliteit eindcontroles producten
- Klachtenafhandeling en het invoeren van corrigerende maatregelen.
- Verantwoordelijk Veiligheid, Arbeidsomstandigheden en Milieu.
- Uitvoering en opvolgen van de Risico-Inventarisatie en Evaluatie.
- Ervaring met PGS-15 richtlijnen

Juni '02 – Jun '06 Projectcoördinator Simed International BV

Juli '01 – Mei '02 Contractbeheer klantgebonden artikelen Corporate Express

Dec '97 – Juni '01 Material planner / Inkoper Minolta-QMS Europe

